

নম্বর: ২৮.১৯.০০০০.৮০৪.০৫.০০১.১৯.১১০

তারিখ: ২৫ আষাঢ়. ১৪২৭

০৯ জুলাই ২০২০

### অফিস আদেশ

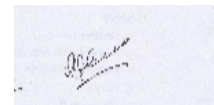
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এবং এপিএ সংশ্লিষ্ট কাজের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাবৃন্দের সমন্বয়ে এপিএ টিম পুনঃগঠন করা হলো:

১।	মহাব্যবস্থাপক (পিঅ্যান্ডডি)	:	টিম লিডার
২।	মহাব্যবস্থাপক (এলএনজি)	:	সদস্য
৩।	উপমহাব্যবস্থাপক (পিঅ্যান্ডএম)	:	সদস্য
৪।	উপমহাব্যবস্থাপক (পেরিকল্পনা)	:	ফোকাল পয়েন্ট
৫।	উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআর)	:	সদস্য
৬।	ব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স এন্ড বাজেট)	:	সদস্য
৭।	উপব্যবস্থাপক (আইসিটি)	:	সদস্য

### টিমের কর্মপরিধি (TOR)

- খসড়া APA প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি মাসে একবার APA'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- APA'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ;
- APAMS সফটওয়্যারের মাধ্যমে APA প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) APA চূড়ান্ত করা, APA স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- APA ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন; এবং  
. জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ এবং পেট্রোবাংলার নির্দেশনা মোতাবেক যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

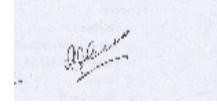


৯-৭-২০২০

মোঃ আতিকুর রহমান  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), প্লানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ২) উপমহাব্যবস্থাপক (পিএন্ডএম), সিএনজি পারমিশন এন্ড মনিটরিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ৩) উপমহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা), প্লানিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ৪) উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআর), হিউম্যান রিসোর্স ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ৫) ব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স এন্ড বাজেট), ফিন্যান্স অ্যান্ড বাজেট সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ৬) উপব্যবস্থাপক (আইসিটি), রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
- ৭) সহকারী ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড



৯-৭-২০২০

মোঃ আতিকুর রহমান  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)