রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
www.rpgcl.org.bd
পারমিশন অ্যান্ড মনিটরিং সেকশন

কোম্পানির ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের নিমিত্ত গঠিত টিমের ২০২৩-২০২৪ বছরের ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	প্রকৌ. খালেদা বেগম মহাব্যবস্থাপক (সিএনজি) ও ইনোভেশন অফিসার, আরপিজিসিএল।
সভার তারিখ	০৭-১২-২০২৩
সভার সময়	বেলা ১১:০০ ঘটিকা।
স্থান	মহাব্যবস্থাপক (সিএনজি) এর দপ্তর।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক।

১.০ কোম্পানির ইনোভেশন টিমের সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা **পরিশিষ্ট-'ক'** তে দেখা যেতে পারে।

২.০ আলোচনাঃ
সভার শুরুতে মন্ত্রিপরিষদ কর্তৃক ২০২৩-২০২৪ বছরের জন্য জারিকৃত ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা নিয়ে আদ্যপ্রান্ত আলোচনা হয়।

২.১ ইনোভেশন টিমের ২০/০৯/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রথম সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত (৩.১)মোতাবেক প্রেরিত পত্রের প্রেক্ষিতে উপব্যবস্থাপক প্রকৌ. শাণিতা সাফওয়াত, এলএনজি ডিভিশন কোম্পানির বিভিন্ন বিভাগসমূহের কাজের দক্ষতা বৃদ্ধি/সেবাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন এর লক্ষ্যে বিস্তারিত প্রসেস ম্যাপ, TCV এনালাইসিসসহ নির্ধারিত ফরমেটে একটি ডিজিটাল ই-লাইব্রেরি প্রতিষ্ঠার প্রস্তাব ইনোভেশন টিমের নিকট প্রেরণ করে। প্রস্তাবিত ডিজিটাল ই-লাইব্রেরি সুবিধাসমূহ নিয়ে সভায় বিশদভাবে পর্যালোচনা করা হয়। কোম্পানির পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগের অধীন পরিকল্পনা উপবিভাগের আওতায় একটি লাইব্রেরীর সংস্থান আছে। কিন্তু কার্যত কোন লাইব্রেরী নাই। লাইব্রেরী হিসাবে একটি কক্ষ তালাবদ্ধ অবস্থায় আছে, যা লাইব্রেরী হিসাবে ব্যবহার উপযোগী নয়।
সার্বিক দিক বিবেচনায় একটি অত্যাধুনিক ও প্রযুক্তি নির্ভর ই-লাইব্রেরির মাধ্যমে কোম্পানির যে কেউ বিভিন্ন প্রকাশনা, ই-বুক, গবেষনা জার্নাল, কোম্পানির আইন-কানুন, সরকারি প্রজ্ঞাপন/গেজেট/পরিপত্র ইত্যাদি সম্পর্কে সহজে ওয়াকিবহাল হবে বিধায় কোম্পানির কাজ সহজতর হবে বলে ইনোভেশন টিমের সদস্যগণ সভায় একমত পোষণ করেন। সভায় উপস্থিত সকল সদস্যগণ উদ্ভাবিত/প্রস্তাবিত ডিজিটাল ই-লাইব্রেরি প্রতিষ্ঠার প্রস্তাব যথাযথ রয়েছে বলে মতামত প্রকাশ করেন এবং কোম্পানির পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ডিভিশনের মাধ্যমেই-লাইব্রেরি প্রতিষ্ঠা/বাস্তবায়নের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন।
২.২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] এর নির্দেশনা মোতাবেক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রদত্ত ছকে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমুহের তৈরিকৃত ডাটাবেজ কোম্পানির ওয়েবসাইট (www.rpgcl.org.bd>ইনোভেশন/ইনোভেশন ডাটাবেজ)-এ আপলোড করা হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। তন্মধ্যে সফটওয়্যার আপগ্রেডেশন ও সফটওয়্যার জটিলতার কারণে আপাতত: দু'টি সেবার সুফল পাওয়া যাচ্ছে না তবে, খুব সহসাই সেবা দু'টি পুনরায় চালু হবে বলেও জানানো হয়। সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমুহের কার্যক্রম চালু থাকা সংক্রান্ত ব্যবহারকারি কর্তৃক প্রত্যয়ন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ইনোভেশন টিমের নিকট প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্টদের ইনোভেশন টিমের পক্ষ হতে অনুরোধ জানানো হয়েছে।
২.৩ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য উদ্ভাবিত/ প্রস্তাবিত ই-লাইব্রেরির সেবা এবং ইতি মধ্যে সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের সমন্বয়ে একটি শোকেসিং প্রোগ্রাম চলতি অর্থবছরে ৩য় কোয়ার্টারের শেষ দিকে প্রদর্শনের বিষয়ে ইনোভেশন টিম সভায় একমত পোষণ করে।
২.৪ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে জারিকৃত নির্দেশনা অনুযায়ী ডি-নথির স্টেটমেন্ট এবং হার্ড নথি ও ডি-নথির পরিসংখ্যান কোম্পানির মাসিক সমন্বয় সভায় নিয়মিত আলোচনার নিমিত্ত বিষয়টি কোম্পানির আসন্ন মাসিক সমন্বয় সভায় এজেন্ডাভূক্ত করা হয়েছে। এছাড়া প্রতিটি দপ্তরকে যথাসময়ে ডি-

নথি ও হার্ড-নথির তথ্য www.ratioenothi. cngrpgcl.com ওয়েব পোর্টালে আপলোডের অনুরোধ জানানো হয়েছে।

২.৫ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশিকার আলোকে তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ বিষয়ে ও সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পিএন্ডডি ডিভিশন হতে স্ক্রিনশট এবং হালনাগাদকরণের বিষয় ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ গাইডলাইনের আলোকে ইনোভেশন অফিসার বরাবর প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানানো যেতে পারে।

২.৬ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখে 'স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ' শীর্ষক প্রশিক্ষণ কর্মশালাটি অনুষ্ঠিত হয়। এই কর্মসম্পাদন সূচকের [৬.১.১] ২য় কর্মশালাটি অনুষ্ঠিত হলে এই সূচকে শতভাগ নম্বর অর্জিত হবে।

৩.০ **সিদ্ধান্ত:**

আইটেম ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়:

ক্রম.	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.১	সিটিজে নচার্টার ভূক্ত সেবাসহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন অথবা অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন এর নিমিত্ত এলএনজি বিভাগ হতে অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন এর লক্ষ্যে বিস্তারিত প্রসেস ম্যাপ, TCV এনালাইসিসসহ নির্ধারিত ফরমেটে একটি ডিজিটাল ই-লাইব্রেরির প্রস্তাব প্রেরণ করেছে।পিএন্ডডি বিভাগের অধীনে কার্যত কোন লাইব্রেরীর নাই। অতএব প্রস্তাবিতই-লাইব্রেরির আইডিয়াটি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা হিসাবে বাস্তবায়ন যোগ্য বলে কমিটি মনে করে। ডিজিটাল লাইব্রেরী ব্যবস্থাপনা খুবই সহজ এবং তথ্যের সম্ভার হাতের নাগালেই থাকে। এমতাবস্থায় ডিজিটাল লাইব্রেরীর অধিকাংশ ইতবাচক দিক বিবেচনা করে কোম্পানিতে একটি ডিজিটাল লাইব্রেরী ব্যবস্থাপনা চালুকরণের বিষয়ে পিএন্ডডি বিভাগের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। ডিজিটাল ই-লাইব্রেরি বাস্তবায়ন গ্রহন সম্পর্কিত সম্পূর্ন তথ্যাদি ইনোভেশন টিমের বরাবর আগামি জানুয়ারি-২০২৪ এর মধ্যে দাখিল করতে হবে। এতদলক্ষ্যে ইনোভেশন টিম হতে পত্র মারফত পিএন্ডডি বিভাগকে অনুরোধ জানাতে হবে।	• ইনোভেশন টিম; • পিএন্ডডি বিভাগ।
৩.২	ক) ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমুহের ডাটাবেজ প্রস্তুতপূর্বক কোম্পানির ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে এবং নতুন কোন আইডিয়া বাস্তবায়িত হলে তার তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করতে হবে। খ) ইতঃপূর্বেউদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবা সমুহের কার্যক্রম চালু সংক্রান্ত প্রত্যয়ন ব্যবহারকারি প্রতিটি বিভাগ ইনোভেশন কমিটিকে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদান করবে।	• ইনোভেশন টিম; • সকল বিভাগ।
৩.৩	ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য নতুন কোন সেবা উদ্ভাবিত হলে সেগুলো নিয়ে গাইডলাইনের আলোকে একটি শোকেসিং চলতি অর্থবছরে ৩য় কোয়ার্টারের শেষ দিকে আয়োজনের ব্যবস্থা করতে হবে।	• ইনোভেশন টিম;
৩.৪	ক) ডি-নথির ব্যবহার পর্যালোচনা ও বৃদ্ধির লক্ষ্যে পূর্বের ন্যায় www.ratioenothi.cngrpgcl.com ওয়েবপোর্টালে প্রতি মাসের ০৩ তারিখের মধ্যে পূর্ববর্তী মাসের ডি-নথি ও হার্ড নথির হিসাব আপলোড করতে হবে। খ) এছাড়া ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে জারিকৃত নির্দেশিকার আলোকে কোম্পানির মাসিক সমন্বয় সভায় ডি-নথি ও হার্ড নথি সংক্রান্ত আলোচনা এজেন্ডাভূক্ত করা হয়েছে। ডি-নথি ও হার্ড নথি ব্যবহার সংক্রান্ত পরিসংখ্যান মাসিক সমন্বয় সভায় নিয়মিত উপস্থাপন করতে হবে।	প্রতিটি শাখা, উপ-বিভাগীয় দপ্তর, বিভাগীয় দপ্তর ও ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর। ইনোভেশন কমিটি

৩.৫	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ এর আলোকে কোম্পানির ওয়েবসাইটে তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করতে হবে। ১ম কোয়ার্টারের সিদ্ধান্তের অনুযায়ী ২য় কোয়ার্টারের হালনাগাদকরণের প্রমাণকসমূহ (স্ক্রিনশট এবং হালনাগাদকরণের বিষয় ভিত্তিক তারিখ উল্লেখসহ) যথা সময়ে ইনোভেশন অফিসার বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	• পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ।
৩.৬	স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণ বিষয়ক ০২টি কর্মশালা/সভা/সেমিনারের মধ্যে স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মান শীর্ষক ১ম কর্মশালাটি ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। ২য় কর্মশালাটি আগামী ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত হবে।	• প্রশাসন বিভাগ। - ইনোভেশন টিম

৪.০ আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

১৯-১২-২০২৩
প্রকৌ. খালেদা বেগম
মহাব্যবস্থাপক (সিএনজি) ও ইনোভেশন অফিসার,
আরপিজিসিএল।
+৮৮০২৮৯০০৩৭৩
gmcng@rpgcl.org.bd

তারিখ: ৪ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ২৮.১৯.০০০০.৬০৬.৯৯.০০১.২৩.১৯০৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। উপব্যবস্থাপক, ইনফরমেশন অ্যান্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি (আইসিটি) সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩। উপমহাব্যবস্থাপক (আশু. কন. হ্যান্ড)/ইনচার্জ, আশুগঞ্জ কনডেনসেট হ্যান্ডলিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪। উপমহাব্যবস্থাপক, জোনাল অফিস, চট্টগ্রাম, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫। ব্যবস্থাপক (জোনাল ওয়ার্কশপ), জোনাল ওয়ার্কশপ, দনিয়া, ঢাকা, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৬। ইনচার্জ/ব্যবস্থাপক, প্লান্ট ইনচার্জ এর দপ্তর, কৈলাশটিলা এলপিজি প্লান্ট;
৭। ব্যবস্থাপক, জোনাল অফিস, কক্সবাজার, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৮। ব্যবস্থাপক (এলএনজি) , এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৯। ব্যবস্থাপক (এলএনজি) , এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১০। ব্যবস্থাপক (কস্ট এন্ড ইন্স্যুরেন্স) , কস্ট অ্যান্ড ইন্স্যুরেন্স সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১১। ব্যবস্থাপক (জনসংযোগ ও আইন), পাবলিক রিলেশন অ্যান্ড লিগ্যাল সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১২। ব্যবস্থাপক (বোর্ড এন্ড শেয়ার), বোর্ড অ্যান্ড শেয়ার সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৩। ব্যবস্থাপক (সংস্থাপন), সংস্থাপন সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৪। ব্যবস্থাপক (স্টোর), স্টোর সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৫। ব্যবস্থাপক (এইচআরডি), এইচআরডি সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৬। ব্যবস্থাপক (পার্সোনেল), পার্সোনেল সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৭। ব্যবস্থাপক, প্লানিং সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;

১৮। ব্যবস্থাপক, ডেভেলপমেন্ট অ্যান্ড ইন হাউজ ট্রেনিং সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
১৯। ব্যবস্থাপক, সেন্ট্রাল ওয়ার্কশপ সেকশন , রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২০। ব্যবস্থাপক, পারমিশন অ্যান্ড মনিটরিং সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২১। ব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা-এমআইএস), প্লানিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২২। ব্যবস্থাপক (প্রোডাকশন), প্রোডাকশন সেকশন, কৈলাশটিলা এলপিজি প্লান্ট;
২৩। ব্যবস্থাপক, মেইনটেন্যান্স সেকশন, কৈলাশটিলা এলপিজি প্লান্ট;
২৪। ব্যবস্থাপক, নিরীক্ষা উপ-বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২৫। ব্যবস্থাপক (এলএনজি) , এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২৬। ব্যবস্থাপক (বিল এন্ড রেভিনিউ), বিল অ্যান্ড রেভিনিউ সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২৭। ব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স এন্ড বাজেট) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ফিন্যান্স অ্যান্ড বাজেট সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২৮। ব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট), প্রকিউরমেন্ট সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
২৯। ব্যবস্থাপক, ট্রান্সপোর্ট অ্যান্ড মেইনটেন্যান্স সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩০। ব্যবস্থাপক (এলএনজি), এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩১। ব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস), সিকিউরিটি, এ্যাস্টেট এন্ড সার্ভিসেস সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩২। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৩। ব্যবস্থাপক (আশু. কন. হ্যান্ড. স্থাপনা), আশুগঞ্জ কনডেনসেট হ্যান্ডলিং সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৪। ব্যবস্থাপক (সিকিউরিটি অ্যান্ড এ্যাস্টেট), সিকিউরিটি, এ্যাস্টেট এন্ড সার্ভিসেস সেকশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৫। ব্যবস্থাপক (সংযুক্ত) (ভারপ্রাপ্ত), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৬। মহাব্যবস্থাপক (সিএনজি), সিএনজি বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৭। মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), প্লানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৮। মহাব্যবস্থাপক (এলএনজি) , এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৩৯। মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন), অপারেশন বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪০। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), প্রশাসন বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪১। কোম্পানি সচিব, কোম্পানি সচিবালয়, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪২। মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) (চলতি দায়িত্ব), অর্থ বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৩। উপমহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা) , নিরীক্ষা উপ-বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৪। উপমহাব্যবস্থাপক (এলএনজি ইমপ্লিমেন্টেশন অ্যান্ড সোর্সিং), এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৫। উপমহাব্যবস্থাপক (এসএন্ডএল) , সার্ভিসেস এন্ড লজিস্টিক ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৬। উপমহাব্যবস্থাপক (ডেভেলপমেন্ট), ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৭। উপমহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা) , প্লানিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৮। উপমহাব্যবস্থাপক (পিএন্ডএম), সিএনজি পারমিশন এন্ড মনিটরিং ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৪৯। উপমহাব্যবস্থাপক (সিএসএস), সিএনজি সেলস এন্ড সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫০। উপমহাব্যবস্থাপক (এলএনজি), এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫১। উপমহাব্যবস্থাপক (অর্থ) , ফিন্যান্স ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫২। উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব), একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫৩। উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআর) , হিউম্যান রিসোর্স ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫৪। উপমহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন) , সংস্থাপন উপ-বিভাগ, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫৫। উপমহাব্যবস্থাপক, এলএনজি ডিভিশন, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
৫৬। উপমহাব্যবস্থাপক (কোং. এ্যাফেয়ার্স), কোম্পানি অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড এবং
৫৭। উপমহাব্যবস্থাপক (সংযুক্ত), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।

১৯-১২-২০২৩
প্রকৌ. খালেদা বেগম
মহাব্যবস্থাপক (সিএনজি)