

রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ'১৯) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-২০১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					জানুয়ারি-মার্চ'১৯ তিন মাসের অর্জন	চলতি ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের বিবরণ/ মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
আরপিজিসিএল-এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ													
০১। জ্বালানি নিরাপত্তা বৃদ্ধিকরণ	৫২	[১.১] এনজিএল প্রক্রিয়া	[১.১.১] কেটিএল প্লান্টে এনজিএল প্রক্রিয়া	মিলিয়ন লিটার	১০	২০.০০	১৮.০০	১৬.০০	১৪.০০	১২.০০	৬.২৮	২১.১৬	১০.০০
		[১.২] কনডেনসেট প্রক্রিয়া	[১.২.১] কেটিএল প্লান্টে কনডেনসেট প্রক্রিয়া	মিলিয়ন লিটার	৫	২০.০০	১৮.০০	১৬.০০	১৪.০০	১২.০০	৫.৭৫	২২.৪২	৫.০০
		[১.৩] পণ্যের মান নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] কীচামাল ও উৎপাদিত পণ্যের নমুনা পরীক্ষা	সংখ্যা	৫	২১০০	১৮৯০	১৬৮০	১৪৭০	১২৬০	৮০০	২৪৩৬	৫.০০
		[১.৪] কনডেনসেট হ্যান্ডলিং	[১.৪.১] আশুগঞ্জ স্থাপনায় কনডেনসেট হ্যান্ডলিং পরিমাণ	মিলিয়ন লিটার	১০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬০.২৩	১৯৩.৪৯	১০.০০
		[১.৫] সিএনজি বিক্রয়, কনভারশন এবং সিলিন্ডার রিটেস্ট	[১.৫.১] সিএনজি বিক্রয়	এমএমসিএফ	৫	৫০.০০	৪৫.০০	৪০.০০	৩৫.০০	৩০.০০	২২.৮০	৬৩.২৫৮	৫.০০
			[১.৫.২] সিএনজি কনভারশন	সংখ্যা	১	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫	১৭	৬৬	১.০০
			[১.৫.৩] সিলিন্ডার রিটেস্ট	সংখ্যা	৩	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	৫৯৬	১০২৭	৩.০০
			[১.৫.৪] সতর্কীকরণ বিজ্ঞপ্তি প্রচার	সংখ্যা	১	৪	৩	২	১	-	-	২	০.৫০
			[১.৫.৫] ইন-হাউজ ট্রেনিং প্রোগ্রাম	সংখ্যা	৩	০৪	০৩	০২	০১	-	-	৪	৩.০০
		[১.৭] ইইবিএল এফএসআরইউ-এর মাধ্যমে এলএনজি রি-গ্যাসিফিকেশন	[১.৭.১] এলএনজি রি-গ্যাসিফিকেশন করে জাতীয় গ্রীডে আরএলএনজি সরবরাহ	এমটি	৩	১.৫০	১.৩	১.১	১.০	০.৮	০.৭৫	১.৪০২২	২.৮০
		[১.৮] সামিট এফএসআরইউ এর মাধ্যমে এলএনজি রি-গ্যাসিফিকেশন	[১.৮.১] জাতীয় গ্রীডের সাথে Sub-Sea পাইপলাইন এর Tie-in কাজ সম্পন্নকরণ।	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-	-
			[১.৮.৩] মুরিং সিস্টেম স্থাপন	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-	-
			[১.৮.৪] মেকানিক্যাল কমপ্লিশন (এলএনজি টার্মিনাল/এফএসআরইউ)	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-	-
[১.৯] এলএনজি আমদানি	[১.৯.১] এলএনজি আমদানি	এমটি	৩	১.৫০	১.৪	১.২	১.০	০.৮	০.৮০	১.৪৭৯৭	২.৯৫		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					জানুয়ারি-মার্চ ১৯ তিন মাসের অর্জন	চলতি ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের বিবরণ/ মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
০২। জ্বালানির নিরাপদ ব্যবহারের দক্ষতা এবং সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	১৮	[২.১] কেটিএল প্লান্টের বার্ষিক উৎপাদনের দিন	[২.১.১] প্লান্টের উৎপাদনের দিন	সংখ্যা	৩	৩৩০	২৯৭	২৬৪	২৩১	১৯৮	৯০	২৭৪	২.৪৯
		[২.২] নিরাপদ প্লান্ট পরিচালনা	[২.২.১] নিরাপদ প্লান্ট পরিচালনার দিন	সংখ্যা	৩	৩৬০	৩২৪	২৮৮	২৫২	২১৬	৯০	২৭৪	২.২৮
		[২.৩] আশুগঞ্জ স্থাপনায় ফায়ার ফাইটিং সিস্টেম স্থাপন	[২.৩.৩] ফাইটিং সিস্টেম স্থাপন	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৩০	১০	০.৩০
		[২.৪] সিলেট-এ কেটিএল প্লান্টের সীমানা প্রচীর নির্মাণ/উচ্চকরণ, আবাসিক ভবনের সীমানা প্রচীর নির্মাণ	[২.৪.১] সীমানা প্রচীর নির্মাণ/উচ্চকরণ (ঠিকাদার নিয়োগ)	%	১	৭৫	৬০	৫০	৪০	৩০	৯০	৩০	০.৪০
		[২.৫] প্রধান কার্যালয়ে বহুতল অফিস/কমার্শিয়াল ভবন নির্মাণ	[২.৫.১] প্রধান কার্যালয়ে বহুতল অফিস/কমার্শিয়াল ভবন নির্মাণ (পরামর্শক নিয়োগ)	%	৩	১০০	৮০	৬০	৪০	২০	৩০	১০	০.৩০
		[২.৬] সিএনজি স্টেশন/ রূপান্তর কারখানা পরিদর্শন	[২.৬.১] সিএনজি স্টেশন/ রূপান্তর কারখানা পরিদর্শন	সংখ্যা	৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৪	৭৬	৩.৮০
০৩। মানব সম্পদ উন্নয়ন	১০	[৩.১] জনবল প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা (দেশীয় ও বৈদেশিক)	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সংখ্যা	১০	২০৮	১৯৮	১৮৮	১৭৮	১৬৮	৫৯	৭৮৫	১০
মোট কর্মসম্পাদন সূচকের মান=					৮০						মোট অর্জিত মান=	৬৭.৮২	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯					জানুয়ারি-মার্চ'১৯ তিন মাসের অর্জন	চলতি ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	অর্জনের বিবরণ/ মন্তব্য
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬								
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ													
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪ জুলাই ২০১৮	১৯ জুলাই ২০১৮	৩০ জুলাই ২০১৮	৩১ জুলাই ২০১৮	০১ আগস্ট ২০১৮	-	১৫ জুলাই ২০১৮	১.০০
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উদ্ধতন কতৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জানুয়ারি, ২০১৯	১৬ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	-	৯ জানুয়ারি ২০১৯	১.০০
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৬০	-	-	-	-	-	৮.৩৫	৪৫.২৪
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	১৫	৫০	০.৬২
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত*	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০	৩৫	০.৭০
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত**	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৯	৩৪	০.৮৫
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	০৭ জানুয়ারি, ২০১৯	১৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯	-	২টি ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	১.০০
		সিটিজেনস চার্টার্ড অনুযায়ী সেবা প্রদান	হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার্ড অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭২	৬০	৫০	২০.০১	৬০.০০	০.৭৫
			সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	-	জুলাই'১৭ হতে চালুকৃত	১.০০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-	অভিযোগ নাই	অভিযোগ নাই	০.৭৫
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	২৫	৬৬.৬৭	০.৭৫
ছুটি নগদায়ন পত্র জারি নিশ্চিতকরণ	ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	২৫	৬৬.৬৭	০.৭৫		
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	২৭	৪৪	০.৩৭
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	২৬	৪৬	০.৪৬
		স্বাবর সম্পত্তির তালিকা স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯	০২ জানুয়ারি ২০১৯	০২ জানুয়ারি ২০১৯	১.০০
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯	০২ জানুয়ারি ২০১৯	০২ জানুয়ারি ২০১৯	১.০০
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	-	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯					জানুয়ারি-মার্চ'১৯ তিন মাসের অর্জন	চলতি ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	মন্তব্য
						অসাধারণ (Excelent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬						-	
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-	-	-	১
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-	১	৩	০.৭৫
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	২৫	০.৫০	০.৫০
মোট কর্মসম্পাদন সূচকের মান=					২০						মোট অর্জিত মান	১৫.০০	

* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নেন্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

*** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নেন্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।